

2024년도 항만하역업 사업수행실적 조사표

「항만운송업무 처리지침」 제11조의3(항만하역업 사업수행 실적 확인) 지방해양수산청장 및 시·도지사는 매년 1월 31일까지 관할 항만에 등록된 항만하역사업자의 전년도 사업수행실적을 다음 각 호의 서류를 통하여 확인해야 한다.

1. 거래명세서 / 2. 세금계산서 / 3. 국세납부확인서(부가가치세) / 4. 세관신고필증
5. 그 밖에 사업수행실적의 확인을 위하여 지방해양수산청장 및 시·도지사가 인정하는 서류

| 일반현황 | | | | | |
|-------|-------|-----|--|------|---|
| 업 체 명 | | 대표자 | | 업종명 | 항만하역업 (<input type="checkbox"/> 일반 <input type="checkbox"/> 한정) |
| 등록번호 | USG- | 등록일 | | 자본금 | |
| 주 소 | 본 점 | | | | |
| | (사업장) | | | | |
| 연락처 | 전화번호 | | | 팩스번호 | |
| | 전자우편 | | | | |

* 등록번호, 등록일: 항만운송사업 등록증상 기재된 사항 확인

| 사업수행 실적 | |
|--------------------|--|
| 주요 이용항만시설 (부두명) | |
| 주요 취급품목 | |
| 전년도 사업수행 유무 확인 | '24년도 사업수행실적을 확인할 수 있는 증빙서류 제출 ※ 대상기간: 2024. 1. 1. ~ 2024. 12. 31. ※ 제출서류: 거래명세서, 세금계산서, 국세납부확인서(부가세), 세관신고필증 등 3건 이상 |

* 항만운송사업자의 사업 수행 실적이 1년 이상 없는 경우, 항만운송사업법 제26조제1항제4호에 따라 사업정지 또는 등록취소 행정처분할 수 있으므로 전년도 사업수행 유무를 확인할 수 있는 증빙서류 반드시 제출할 것

| | |
|----------|------------|
| 작성일(제출일) | 2025년 1월 일 |
| 업 체 명 | |
| 담 당 자 | |
| 연 락 처 | |